

PATVIRTINTA
Kėdainių profesinio rengimo
centro direktoriaus
2017 m. rugsėjo 12 d.
įsakymu Nr. V-235

KOKYBĖS POLITIKA

Kėdainių profesinio rengimo centras kuria, stiprina ir plėtoja kokybės kultūrą, atsižvelgdamas į suinteresuotų šalių poreikių ir lūkesčių patenkinimą, teisinių reikalavimų atitikimą, nuolat gerina mokymo/si, perkvalifikavimo, kvalifikacijos tobulinimo paslaugų tinkamumą.

- ✓ *Gerinti mokymo/si paslaugas, tobulinti programas ir kokybės vadybos sistemą, atsižvelgiant į paslaugų vartotojų poreikius, lūkesčius.*
 - ✓ *Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir profesionalumą.*
 - ✓ *Turtinti materialinius, techninius išteklius, juos racionaliai naudoti bei diegti IT naujoves, teikiant mokymo/si paslaugas.*
-

KOKYBĖS TIKSLAI

Kokybės tikslai ir jų rodikliai:

1. Gerinti ugdymo(si) ir veiklos kokybę.
2. Tirti ir analizuoti darbuotojų, darbdavių, mokinių, tėvų poreikius ir interesus.
3. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją, sudarant galimybę dalyvauti įvairiose kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo priemonėse.
4. Atnaujinti ir turtinti Centro materialinius, techninius išteklius, edukacinę aplinką.

Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas
1. Gerinti ugdymo(si) ir veiklos kokybę			
Per mokslo metus parengtos/atnaujintos programos (2.1)	Per mokslo metus parengtų/atnaujintų programų skaičius.	Patvirtintos programos	Skyrių vedėjai
2. Tirti ir analizuoti darbuotojų, darbdavių, mokinių, tėvų poreikius ir interesus			
Vykdyti darbuotojų, mokinių, jų tėvų ir socialinių partnerių apklausas (1.04)	Planuotų ir įvykdytų apklausų santykis (%)	Apklausų rezultatų analizės	Struktūrinių padalinių vadovai
3. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją, sudarant galimybę dalyvauti įvairiose kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo priemonėse			
Kvalifikaciją tobulinę pedagogai (3.2)	Kvalifikaciją tobulinusių pedagogų %, nuo visų pedagogų skaičiaus	Kvalifikacijos pažymėjimai	Metodininkas
Kvalifikaciją tobulinę administracijos ir kiti darbuotojai (specialistai, tarnautojai, darbininkai) (3.2)	Kvalifikaciją tobulinusių administracijos ir kitų darbuotojų %, nuo visų darbuotojų skaičiaus	Kvalifikacijos pažymėjimai	Personalo skyriaus vedėjas
4. Atnaujinti ir turtinti Centro materialinius, techninius išteklius, edukacinę aplinką			
Edukacinės aplinkos atnaujinimas (3.5)	Per metus atnaujintų edukacinių aplinkų skaičius nuo planuotų (%)	Sąmatos, metinė veiklos programa.	Pavadootojas infrastruktūrai
Planuotos ir įsigytos mokymo priemonės (3.5)	Planuotų ir įsigytų mokymo priemonių santykis (%)	Metinė veiklos programa, pirkimų dokumentai	Pavadootojas infrastruktūrai